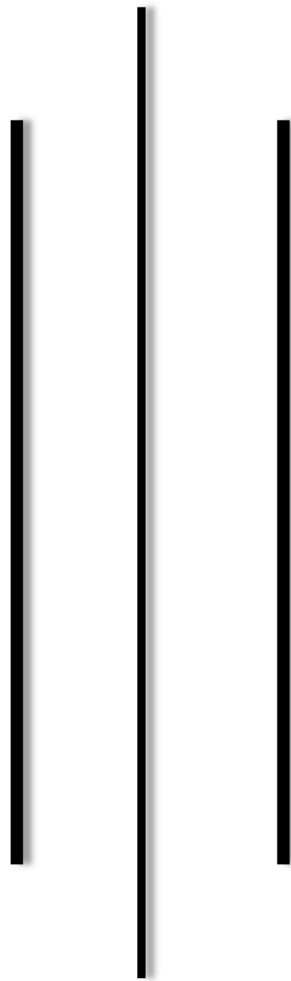


**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
(CALK)**



KAPANEWON PAJANGAN

TAHUN ANGGARAN 2020

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KAPANEWON PAJANGAN T.A. 2020 KABUPATEN BANTUL

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan Kapanewon Pajangan

Penyusun Laporan Keuangan dimaksudkan :

- a. Sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBD Tahun 2020 Kapanewon Pajangan.
- b. Sebagai bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan APBD Tahun 2020
- c. Sebagai tolok ukur pelaksanaan APBD Tahun 2021.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan Kapanewon Pajangan

- a. Peraturan Menteri Dalam Negeri, Nomor 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- b. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 16 Tahun 2019 Tanggal 31 Desember 2019 Tentang Penetapan APBD Tahun 2020;
- c. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9 Tahun 2020 Tanggal 10 Nopember 2020 Tentang Penetapan Perubahan APBD Tahun 2020;
- d. Peraturan Bupati Bantul Nomor 126 Tahun 2019 Tanggal 26 Desember 2019 Tentang Kebijakan dan Pedoman Pelaksanaan APBD Kabupaten Bantul Tahun 2020;
- e. Peraturan Bupati Bantul Nomor 130 Tahun 2019 Tanggal 31 Desember 2019 Tentang Penjabaran APBD Tahun 2020;
- f. Peraturan Bupati Bantul Nomor 137 Tahun 2020 Tanggal 10 Nopember 2020 Tentang Penjabaran Perubahan APBD Tahun 2020;
- g. DPA SKPD Nomor : 914/043/DPA/PPKD/2020, Tanggal 31 Desember 2019;
- h. DPPA-SKPD Nomor : 914/165/DPPA/PPKD/2020, Tanggal 18 Mei 2020;

- i. DPPA-SKPD Nomor : 914/263/DPPA/PPKD/2020, Tanggal 11 Nopember 2020

1.3.Sistimatika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan Kapanew Pajangan

Bab I Pendahuluan

Bab II Ekonomi Makro

Bab III Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

Bab IV Penjelasan Pos - Pos Laporan Keuangan

Bab V Penutup.

BAB II

EKONOMI MAKRO

2.1. Ekonomi Makro

Kapanewon Pajangan merupakan wilayah Kabupaten Bantul yang berbatasan dengan Kapanewon Sedayu, Kapanewon Srandakan, Kapanewon Pandak, dan Kabupaten Kulonprogo. Hal itu menyebabkan wilayah Kapanewon Pajangan merupakan wilayah yang sangat dinamis.

Kapanewon Pajangan merupakan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul yang memiliki tugas pokok dan fungsi menyelenggarakan pemerintah umum, fasilitator pembangunan, partisipasi masyarakat dan pembinaan sosial kemasyarakatan. Untuk itu Kapanewon Pajangan dituntut memfasilitasi masyarakat Pajangan didalam penyelesaian masalah-masalah yang ada serta memfasilitasi pengembangan diri dan pemberdayaan masyarakat menuju kehidupan yang lebih baik . Pelaksanaan APBD Kapanewon Pajangan dengan demikian diarahkan pada tupoksi tersebut.

2.2. Kebijakan Keuangan

Sebagai lembaga pemerintah yang menyelenggarakan pemerintahan umum dan fasilitator pembangunan, partisipasi masyarakat dan pembinaan sosial kemasyarakatan, maka dukungan dana APBD Kabupaten Bantul merupakan faktor utama keberhasilan tugas pokok dan fungsi tersebut.

APBD Kapanewon Pajangan tahun 2020 sebesar Rp. 2.122.374.992,- terdiri dari :

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| - Belanja Tidak Langsung | Rp 1,208,673,671 |
| - Belanja Langsung | Rp 913,701,321 |

NO	PROGRAM	JUMLAH PAGU
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 367,059,946
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 192,419,738
3	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 3,374,637
4	Peningkatan Pelayanann Masyarakat	Rp 12,615,000
5	Pembinaan Pemerintahan Umum Kapanewon	Rp 218,355,000
6	Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kapanewon	Rp 60,467,000
7	Pemberdayaan Masyarakat Tingkat Kapanewon	Rp 59,410,000
Jumlah		Rp 913,701,321

Munculnya wabah Covid 19 di wilayah Kabupaten Bantul, membuat pemerintah segera mengambil langkah kebijakan untuk melaksanakan refokusing anggaran lebih awal, dengan menetapkan dokumen perubahan anggaran SKPD sebelum perubahan. Anggaran tersebut ditetapkan pada 18 Mei 2020. Tindakan ini untuk memberikan penanganan terhadap bahaya bencana penyebaran Covid 19, sekaligus untuk menyeimbangkan kondisi keuangan daerah sebagai dampak pelaksanaan isolasi dan beberapa kebijakan yang berakibat pada turunnya pendapatan asli daerah. Adapun kondisi keuangan Kapanewon Pajangan setelah mengalami refokusing pada Triwulan II adalah :

- Belanja Tidak Langsung **Rp 1,208,673,671**
- Belanja Langsung **Rp 607,500,000**

NO	PROGRAM	JUMLAH PAGU
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 325,588,625
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 192,419,738
3	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 3,374,637
4	Peningkatan Pelayanann Masyarakat	Rp 12,615,000
5	Pembinaan Pemerintahan Umum Kapanewon	Rp 27,095,000
6	Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kapanewon	Rp 30,467,000
7	Pemberdayaan Masyarakat Tingkat Kapanewon	Rp 15,940,000
Jumlah		Rp 607,500,000

Setelah melaksanakan isolasi, sebagai upaya pencegahan penyebaran Covid 19, Kabupaten Bantul melaksanakan sosialisasi adaptasi protokol kesehatan, terhadap berbagai aktifitas dan kegiatan masyarakat. Hal tersebut merupakan tindak lanjut dari himbauan pemerintah pusat terhadap pelaksanaan “New Normal”. Terkait dengan pelaksanaan sosialisasi kepada masyarakat, Kapanewon Pajangan mendapatkan tambahan anggaran pada Anggaran Perubahan Tahun 2020 di Triwulan IV sebagai berikut :

- Belanja Tidak Langsung **Rp 1,284,168,522**
- Belanja Langsung **Rp 612,500,000**

NO	PROGRAM	JUMLAH PAGU
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 326,063,625
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 203,469,738
3	Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 3,374,637
4	Peningkatan Pelayanann Masyarakat	Rp 8,590,000
5	Pembinaan Pemerintahan Umum Kapanewon	Rp 29,520,000
6	Pembinaan Sosial Kemasyarakatan Kapanewon	Rp 25,542,000
7	Pemberdayaan Masyarakat Tingkat Kapanewon	Rp 15,940,000
Jumlah		Rp 612,500,000

2.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja Kapanewon Pajangan

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Tar- get	Satuan	Capaian Target			Ket
				jml	sis	%	
BELANJA LANGSUNG							
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Nilai AKIP	80	Angka	79.43	5,861,787	98.2	
Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	Pengelola Keuangan dan BMD	96	OB	96	3,657,287	98.28	Sesuai kebutuhan
	Pegawai Kontrak	60	OB	60			
	Alat Tulis Kantor	42	Jenis	42			
	Komponen instalasi listrik	12	Jenis	12			
	Materai	750	Lembar	750			
	Bahan dan peralatan	27	Jenis	27			

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Satuan	Capaian Target			Ket
				jml	sis	%	
Program peningkatan pelayanan masyarakat	I K M	96.62	nilai	96.62	-	100	
Peningkatan pelayanan masyarakat	Jenis layanan yang diberikan	19	Jenis	19	-	100	
	Masyarakat yang dilayani	5,000	Orang	5,000			
Program pembinaan pemerintahan umum kecamatan	Cakupan pemerintahan umum kecamatan	100	Persen	100	810,000	97.26	
Peningkatan wawasan kebangsaan	Jumlah Laporan Rakor Muspika	5	Dok	5	-	100	
	Pelaksanaan Upacara Hari Besar Nasional	-	Kali	-			
Pengendalian Keamanan Lingkungan dan Penanggulangan Bencana	Laporan Koordinasi Keamanan	3	Dok	3	-	100	
	Laporan partisipasi pelaksanaan TMMD	2	Dok	2	-		
Pengendalian Tata Kelola Pemerintahan	Pendampingan Pengelolaan Desa	3	Dok	3	810,000	91.65	Sesuai kebutuhan
	Laporan Rakorpem Desa	-	Dok	-			
	Laporan kegiatan pilkada dan pilurdes	5	Dok	5			
Program pembinaan sosial kemasyarakatan kecamatan	Cakupan pembinaan sosial kemasyarakatan	100	Persen	100	880,000	96.55	
Pembinaan sosial budaya dan keagamaan	Laporan pembinaan bidang pendidikan dan kepemudaan	2	Dok	2	880,000	96.55	
	Laporan pembinaan bidang kesehatan	9	Dok	9			
	Laporan pembinaan bidang kebudayaan	1	Dok	1			
	Laporan pembinaan bidang keagamaan	-	Dok	-			
	Laporan Pembinaan Bidang Sosial	10	Dok	10			
Program Pemberdayaan Masyarakat Tingkat Kecamatan	Cakupan pemberdayaan masyarakat Tk. Kecamatan	100	Persen	100	-	100	
Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat	Promosi produk masyarakat	-	Dok	-	-	100	

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Satuan	Capaian Target			Ket
				jml	sis	%	
	Laporan pendampingan kelompok usaha	1	Dok	1			
Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Dokumen Musrenbang Kecamatan	2	Dok	2	-	100	
Jumlah					12,220,525	98	

BAB III

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

3.1. Ikhtisar Realisasi Target kinerja Keuangan

Capaian target kinerja keuangan Kantor Kapanewon Pajangan sebesar 98%.

Adapun saldo sebesar 2 % yaitu meliputi efisiensi kegiatan :

NO	KEGIATAN	SISA ANGGARAN
1	Penyediaan Jasa, Peralatan, dan Perlengkapan Perkantoran	Rp 3,657,287
2	Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi	Rp 2,204,500
3	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan	Rp 400,000
4	Pemeliharaan Rumah dan Gedung Kantor	Rp 938
5	Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	Rp 4,197,800
6	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja, Keuangan, Barang, Kepegawaian dan Ketatausahaan	Rp 70,000
7	Pembinaan Sosial Budaya dan Keagamaan	Rp 880,000
8	Pengendalian Tata Kelola Pemerintahan	Rp 810,000
JUMLAH		Rp 12,220,525

a. Sekretariat Kapanewon Pajangan

No	Data Kepegawaian	Jumlah	Satuan
1	Jumlah Pegawai (per 31 Desember 2020) :		
	- Laki- laki	14	orang
	- Perempuan	2	orang
	- Jumlah	16	orang
2	Surat masuk	1.195	buah
3	Surat Keluar	523	buah
4	Surat rahasia masuk	0	buah
5	Surat rahasia keluar	0	buah
6	SK Camat	19	buah
7	Kenaikan Pangkat	0	orang

No	Data Kepegawaian	Jumlah	Satuan
8	Kenaikan berkala	0	orang
9	Cuti	0	orang
10	Pensiun	3	orang
11	Mutasi :	2	orang
	- Mutasi Keluar	0	orang
	- Mutasi Masuk	2	orang

b. Jawatan Praja

1. Jawatan Praja melaksanakan koordinasi dengan pemerintah desa serta instansi terkait, perihal pelantikan pejabat di tingkat Kalurahan atas perubahan nomenklatur Desa menjadi Kalurahan.
2. Jawatan Praja melaksanakan koordinasi, pemantauan dan pengawasan ke Kalurahan Triwidadi dan Sendangsari yang melaksanakan pemilihan lurah sampai dengan proses pelantikan.
3. Jawatan Praja melaksanakan pendampingan, pengawasan dan pengendalian terhadap pengelolaan keuangan desa dan sinergitas penyusunan RPJMDes dengan APBDes, dengan capaian nilai ketepatan laporan keuangan tepat waktu dan kesesuaian penyusunan RPJMDes dengan APBDes untuk 3 (tiga) Kalurahan wilayah Kapanewon Pajangan sebesar 100%.

No	Data Praja	Jumlah	Satuan
1	Jumlah Penduduk	36.517	orang
	- Jumlah penduduk laki-laki	18.263	orang
	- Jumlah penduduk perempuan	18.254	orang
2	Jumlah penduduk perempuan	2.123	orang
3	Jumlah penduduk pindah		orang
4	Jumlah pelayanan pertanahan	305	Dokumen
	- Waris	228	Dokumen
	- Jual-beli	0	Dokumen

- Hibah/wakaf	2	Dokumen
- Beda nama/tanggal lahir	62	Dokumen
- Legalis ir	7	Dokumen
- Pengeringan	2	Dokumen
- Pernyataan kerelaan untuk jalan	3	Dokumen
- Pemecahan tanah	1	Dokumen

c. Jawatan Pelayanan Umum

Jawatan Pelayanan Umum melayani 19 jenis pelayanan di wilayah Kapanewon Pajangan dengan gratis. Sarana dan prasarana pelayanan telah disesuaikan dengan kondisi pencegahan terhadap penyebaran Covid 19. Sebagai bagian dari sosialisasi pelaksanaan kegiatan berdasarkan standart protokol kesehatan, konten dalam Running Text disesuaikan dalam bentuk himbuan yang komunikatif.

Hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di wilayah Kapanewon Pajangan, per 31 Desember 2020, sebesar 95,78 dengan nilai A berkriteria penilaian sangat tinggi.

No	Data Pelayanan	Jumlah	Satuan
1	Jml Pelayanan Umum	264	buah
2	SKCK	126	orang
3	Proposal	550	dokumen
4	SKTM	233	orang
5	IMB	156	dokumen
6	Kartu Keluarga	1.250	dokumen
7	KTP	250	orang
8	Mutasi Penduduk	45	orang
9	Ijin Keramaian	24	dokumen

d. Jawatan Keamanan

Kegiatan yang dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2020 adalah :

1. Pengamanan hari-hari besar Hari Raya Idul Fitri, Hari Raya Idul Adha, Hari Natal dan malam 1 Syuro serta malam tahun baru 2020.
2. Mengikuti Peringatan HUT Proklamasi Kemerdekaan RI ke-75 Tahun 2020 serta pelaksanaan peringatan hari-hari Besar Nasional secara virtual dengan protokl kesehatan.
3. Partisipasi pengiriman anggota Linmas dalam kegiatan TMMD di Dusun Karang, Poncosari dan , serta monitoring dan evaluasi PEKAT wilayah Kapanewon Pajangan.
4. Telah dilaksanakannya pengamanan serta penertiban, dalam rangka pelaksanaan pesta rakyat Pemilihan Kepala Daerah Tahun 2021-2024, dan pemilihan Lurah di Kalurahan Triwidadi dan Sendangsari, mulai dari masa kampanye, hari tenang, pencoblosan sampai dengan penghitungan suara.
5. Di laksanakan Mitigasi kebencanaan wilayah Kapanewon Pajangan serta kondisi keaman ketertiban wilayah.
6. Dilaksanakan fasilitasi terhadap potensi konflik-konflik yang terdeteksi di wilayah Kapanewon Pajangan, untuk dilaksanakan mediasi dan penyelesaian secara musyawarah dan kekeluargaan.
7. Melaksanakan kegiatan sosialisasi penerapan Protokol Kesehatan kepada masyarakat, di wilayah Kapanewon Pajangan, sebagai tindak lanjut kebijakan daerah terhadap bahaya penyebaran COVID 19

e. Jawatan Sosial

1. Pelaksanaan Program dan kegiatan Seksi Kemasyarakatan yang dibiayai dengan APBD tahun 2020 telah dilaksanakan dengan capaian kinerja keuangan sebesar 96.55 %. Adapun kegiatan yang dilaksanakan meliputi :
 - Pelaksanaan senam bersama secara bergiliran di instansi se-Kapanewon Pajangan, telah dilaksanakan berdasarkan Protokol Kesehatan.

- DB4MK di Kapanewon Pajangan telah dilaksanakan melalui sosialisasi ke warga masyarakat. Adapun bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah Gertak PSN yang dilaksanakan setiap 2 minggu sekali dimulai pada bulan Januari 2020, dan dilanjutkan dengan pelaksanaan secara mandiri dengan evaluasi diakhir tahun, akibat revocusing serta pembatasan kegiatan terkait penyebaran COVID -19.
- Program peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan dengan bentuk kegiatan pemberdayaan organisasi perempuan yaitu fasilitasi organisasi PKK telah berjalan baik.
- Fasilitasi terhadap pemberdayaan tim penanggulangan kemiskinan di Wilayah Kapanewon Pajangan telah dilaksanakan dengan baik, sehingga dapat bersinergi mengambil kebijakan dalam mengurangi tingkat kemiskinan di Pajangan.

2. Pelayanan terhadap dispensasi nikah pada tahun 2020 sejumlah 21 orang.

f. Jawatan Kemakmuran

1. Kegiatan Musrenbang Kecamatan Tahun Anggaran 2020 telah dilaksanakan pada bulan Ferbruari dan menghasilkan 26 usulan kegiatan pembangunan di Tahun Anggaran 2021.
2. Kegiatan pengembangan produk unggulan Kapanewon melalui Even Bantul Ekspo, tidak dapat dilaksanakan karena adanya refocusing anggaran dan pembatasan kegiatan terkait pencegahan penyebaran Covid 19.
3. Fasilitasi kepada masyarakat yang memerlukan bantuan melalui kegiatan CSR, dapat dilaksanakan dengan bentuk pembangunan Rumah Tinggal Layak Huni (RTLH) sejumlah 7 (tujuh) unit, 1 (satu) Unit dari Koperasi Adil dan 6 (enam) unit dari BTN.
4. Pemberdayaan Kelompok Wanita Tani (KWT) di Kapanewon Pajangan ditekankan pada budidaya tanaman khas Pajangan, yang diharapkan dapat menghasilkan produk unggulan setempat.

3.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam Pencapaian Target yan ditetapkan

Secara umum, program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam perencanaan dapat direalisasikan dan dilaksanakan. Capaian fisik target kegiatan telah terpenuhi dan dapat melakukan efisiensi anggaran program kegiatan sebesar Rp. 12.220.525,- atau 2%.

Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian yang ditetapkan adalah :

- 1) Beberapa belanja seperti belanja listrik, air dan telepon dalam perencanaannya hanya dapat diprediksikan dan tidak dapat dipastikan besaran kebutuhan yang diperlukan, sehingga kinerja keuangan untuk belanja dimaksud tercapai 98.8%.
- 2) Dengan adanya pembatasan kegiatan rapat-rapat koordinasi, atau perubahan metode DARING dalam pelaksanaan koordinasi dan konsultasi, dapat berpengaruh terhadap efisiensi dukungan anggaran konsultasi dan koordinasi dengan capaian penggunaan anggaran sebesar 98.05%.
- 3) Pengadaan peralatan telah sesuai dengan spek yang dibutuhkan dalam menunjang ketugasan ASN Kapanewon Pajangan, efisiensi anggaran 98,58%.
- 4) Pemeliharaan kendaraan dinas dan kebutuhan anggaran terkait administrasi perpanjangan STNK kendaraan dinas telah sesuai dengan kebutuhan sebesar 96,18%.
- 5) Penyediaan anggaran penyusunan laporan capaian kinerja keuangan barang dan kepegawaian, sesuai dengan kebutuhan sebesar 97.93%.
- 6) Adanya pembatasan kegiatan dan metode DARING membawa dampak pada efisiensi penyediaan anggaran pengendalian tatakelola pemerintahan sebesar 91,65% , yang terdiri dari kegiatan koordinasi, konsultasi dan fasilitasi.
- 7) Adanya pembatasan kegiatan dan metode DARING membawa dampak pada efisiensi penyediaan anggaran pembinaan sosial budaya dan keagamaan sebesar 96.56% , yang terdiri dari kegiatan koordinasi, konsultasi dan fasilitasi.

BAB IV

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Rincian dan Penjelasan masing-masing Pos-pos Pelaporan Keuangan dengan realisasi sebagai berikut :

- Pendapatan	: Rp	-
- Aset Lancar	: Rp	2.515.025,00
- Aset Tetap	: Rp	3,954,307,197,00
- Penyusutan Aset	: Rp	(1.051.156.980,44)

Belanja
Belanja Langsung

- Belanja Gaji dan Gunjangan PNS	: Rp	1.199.149.807,00
----------------------------------	------	------------------

Belanja Langsung

- Belanja Pegawai	: Rp	112.560.000,00
- Belanja Barang dan Jasa	: Rp	657.142.785,00
- Belanja Modal	: Rp	98.670.000,00

Tabel Rincian Aset Tetap Kapanewon Pajangan 2020

No	Uraian	Saldo Awal (Rp)	Penambahan		Pengurangan	Saldo Akhir (Rp)
			Belanja Modal (Rp)	Hibah (Rp)	Penghapusan (Rp)	
1	2	3	4	5	6	8
1	Tanah					
2	Peralatan dan Mesin	823,658,376	27,672,800	8,701,000		860,032,176
3	Gedung dan Bangunan			211,669		
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	10,470,000				10,470,000
5	Aset Tetap Lainnya	606,833				606,833
6	Konstruksi dalam Pekerjaan					
Jumlah						3.954.307.197

Jumlah akumulasi penyusutan asset 2020 :

Akumulasi penyusutan asset berjalan s.d 2019 : Rp 929,285,253,24

Penyusutan asset tahun 2020 : Rp 121.871.745,20 +

Jumlah : Rp 1.051.156.980,44

Saldo akhir asset tetap 2020 :

Jumlah saldo akhir asset tetap 2020 : Rp 3,954,307,197,00

Jumlah akumulasi penyusutan asset 2020 : Rp 1.051.156.980,44 -

Jumlah : Rp 2.861.693.049,56

BAB V

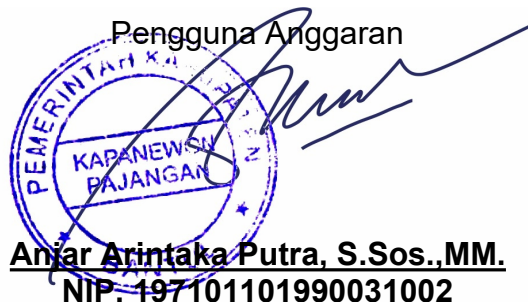
PENUTUP

Demikian Dokumen Catatan Atas Laporan Keuangan Kapanewon Pajangan, Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2020 ini disusun. Dokumen ini sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari laporan pertanggung jawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2020.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu saran dan masukan yang membangun sangat diharapkan sebagai referensi dalam peningkatan penyusunan dokumen selanjutnya.

Pajangan, 24 Februari 2021

Pengguna Anggaran

The image shows a circular official stamp in blue ink. The outer ring of the stamp contains the text "PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL" at the top and "KAPANEWON PAJANGAN" at the bottom. In the center of the stamp, the words "KAPANEWON" and "PAJANGAN" are written in a smaller font. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Anjar Arintaka Putra, S.Sos.,MM.
NIP. 197101101990031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON PAJANGAN

ꦏꦩꦶꦗꦺꦫ, ꦱꦺꦤꦢꦁꦱꦫꦶ, ꦥꦗꦁꦤꦺꦤ, ꦧꦤꦠꦸꦭ ꦏꦺꦴꦩꦺꦴꦱ꧀ : 55751

Telp. : (0274) 646-1823 Fax : (0274) 646-1865

Email : kec.pajangan@bantulkab.go.id

PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB

Laporan Keuangan SKPD Kapanewon Pajangan Bantul yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran ; (b) Neraca ; (c) Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2019 sebagaimana terlampir adalah tanggungjawab kami.

Laporan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Bantul, 24 Februari 2021

PANEWU



Anjar Arintaka Putra, S.Sos., MM.

NIP. 197101101990031002