PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON PAJANGAN
Kamijoro, Sendangsari, Pajangan, Bantul Kode Pos : 55751
Telp. : (0274) 646-1823 Fax : (0274) 646-1865
Email : kec.pajangan@bantulkab.go.id

KEPUTUSAN PANEWU PAJANGAN
KABUPATEN BANTUL
NOMOR : 8 TAHUN 2024

TENTANG

TIM PENYELENGGARA MUSYAWARAH RENCANA PEMBANGUNAN KAPANEWON PAJANGAN TAHUN 2024

PANEWU PAJANGAN

Menimbang : Bahwa dalam rangka menyukseskan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Pajangan Tahun 2024, perlu menetapkan SK Panewu Pajangan tentang Tim Penyelenggara Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Pajangan Tahun 2024.

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
4. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Pembangunan Jangka Menengah Nasional;
5. Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah.

Memperhatikan : Hasil rapat koordinasi pembentukan Tim Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Pajangan Tahun 2024 di Ruang Panewu Pajangan, Senin tanggal 08 Januari 2024.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : Membentuk Tim Penyelenggara Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon Pajangan Tahun 2024 dengan susunan personalia seperti dalam Lampiran Surat Keputusan ini

KEDUA : Tim bertugas untuk menyusun dan melaksanakan kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon dengan memperhatikan dan mengindahkan instruksi – instruksi, petunjuk – petunjuk, dan pedoman dari Pemerintah Kabupaten Bantul

KETIGA : Memberi wewenang kepada Tim untuk memaksimalkan sumberdaya yang ada di Kapanewon Pajangan dalam rangka menyukseskan kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan Kapanewon tersebut dengan memperhatikan dan mengindahkan instruksi – instruksi, petunjuk– petunjuk, dan pedoman dari Pemerintah Kabupaten Bantul.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan jika ada kekeliruan akan diadakan perubahan.

Ditetapkan di : Pajangan
Pada tanggal : Januari 2024

PANEWU PAJANGAN

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL KAPANEWON PAJANGAN

ANJAR ARINTAKA PUTRA, S.Sos, MM
Pembina Tk.I / IV.b
NIP. 197101101990031002

Tembusan dikirim kepada Yth :

1. Arsip

Lampiran : KEPUTUSAN PANEWU PAJANGAN KABUPATEN BANTUL
Nomor : 8 Tahun 2024
Tanggal : Januari 2024

SUSUNAN TIM PENYELENGGARA
MUSYAWARAH RENCANA PEMBANGUNAN
KAPANEWON PAJANGAN TAHUN 2024

1. Pelindung : Anjar Arintaka Putra, S.Sos, MM
2. Ketua : Endang Sri Wahyuni, SP
3. Sekretaris : 1. Benyamin Rukiyanto T, ST
   2. Fathurahman, A.Md
   3. Andin Wicaksono,STr.IP
4. Bendahara : Supriyati
5. Seksi-seksi
   - Seksi Acara : 1. Endang Sri Wahyuni,SP
     2. Ari Mujahadah,SIP
     3. drh. Titih Wahyuningtyas
   - Seksi Sidang : 1.Benyamin Rukiyanto T, ST
     2. Suci Nurani, SIP
     3. Rujianto, SIP
     4. Fathurahman, A.Md
     5. Danu Ari Wahyu P,SIP
     6. Heriyanto,SPd
     7. Ahmad Ahsanan Niam
   - Seksi Verifikator : 1. Benyamin Rukiyanto T, ST
     2. Kardiyono
     3. Andin Wicaksana, STr,IP
   - Seksi Undangan : 1. Ari Mujahadah,SIP
     2. Dheta Kusthiawan
     3. Erfin Fitri Astuti
     4. Edy Setiawan, S.Pd
     5. Prista Ardi Nugroho
     6. Dzy Utami
   - Seksi Tempat dan Perlengkapan : 1. Rujiyanto, SIP
     2. Joko Sutrisno,SIP
     3. Jaka Iswanta
     4. Untoro

5. Danu Ari Wahyu P, SIP,
6. Dheta Kustiawan
7. Heriyanto, S.Pd
8. Nur Kholis
9. Rio Enggar
10. Marjudi
11. Tukidi

- Seksi Konsumsi : 1. Supriyati, S.Ak
2. Suci Nurani, SIP
3. Endah Kusumawati, S.Sos
4. Hari Sumaryani, A.Md, Kep
5. Rita Nuryani, A.Md, Keb
6. Uswatun Khasanah, S.Pd
7. Nur Faizah, S.Sos
8. Dzy Utami
9. Ninik Fauzanati
10. Saniscara Ayu
11. Nisa Sabrina Alifati
12. Marsiyem

- Seksi Among Tamu : 1. Suci Nurani, SIP
2. Ari Mujahadah, SIP
3. Endang Sri Wahyuni, S.P
4. Ir. Sriyani, M.Si
5. Yusuf Harjanto,SE
6. Supriyati, S.Ak
7. Zeni Puji Astuti, S.P
8. Benyamin Rukiyanto T, ST
9. Isnaini Khasanah, SI.Kom
10. Supriyatin. S.Kom

- Seksi Presensi dan SPPD : 1. Rujiyanto, S.Pd
2. Suci Nurani, SIP
3. Endah Kusumawati,SH
4. RR Meta Nur Indahsari,Spsi
5. Nur Faizah,SSos

- Seksi Dokumentasi : 1. Danu Ari Wahyu P, SIP
2. Edy Setiawan, S.Pd
3. Prista Ardi Nugroho

- Seksi Keamanan dan Parkir : 1. Yusuf Harjanto, SE
2. Adi Ertanto, SPt
3. Danu Ari Wahyu Purnomo, S.IP
4. Kamdani Tartono
5. Aryo Kundarto
6. Dheta Kustiawan
7. Asnan Muhamad Nur, SSos
8. Johan

PANEWU PAJANGAN

ANJAR ARINTAKA PUTRA, S.Sos, MM
Pembina Tk.I / IV.b
NIP. 197101101990031002

PEMBAGIAN TUGAS TIM PENYELENGGARA
MUSYAWARAH RENCANA PEMBANGUNAN KAPANEWON
PAJANGAN TAHUN 2024

NO	JABATAN TIM	NAMA	TUGAS
1	Pelindung dan Penanggung Jawab	Panewu Pajangan Anjar Arintaka Putra, S.Sos, MM,	▪ Memberi pengarahan dan petunjuk Pelaksanaan Musrenbang Kapanewon 2023 untuk Perencanaan Tahun 2024
2	Ketua Umum	PLT Panewu Anom Endang Sri Wahyuni,SP	▪ Mengkoordinir penyelenggaraan Musrenbang ▪ Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan
3	Seksi Sekretaris	Benyamin Rukiyanto T,ST Fathurohman, AMd Andin Wicaksana STr.IP	▪ Menyiapkan persuratan ▪ Menyiapkan materi Musrenbang ▪ Penggandaan materi Musrenbang Kapanewon ▪ Menyiapkan Panduan Panduan Musrenbang
4	Seksi Keuangan	Supriyati, SE	▪ Mempersiapkan dukungan finansial bagi keseluruhan proses Musrenbang beserta adm-nya
5	Seksi Acara	Endang Sri Wahyuni,SP Ari Mujahadah,SIP Drh. Titih Wahyuningtyas	▪ Menyiapkan Acara Musrenbang ▪ Koordinasi dengan Tim Bappeda ▪ MC ▪ Dirigen
6	Seksi Sidang	Benyamin Rukiyanto T,ST Suci Nurani ,SIP Rujianto,SPd Fathurohman, AMd Danu Ari Wahyu P, SIP Heriyanto,SPd Ahmad Ahsanan Niam, SSos	▪ Operator paparan ▪ Dukungan teknis paparan narasumber ▪ Menyusun Notulen ▪ Menyiapkan power point
7	Tim Verifikator	Benyamin Rukiyanto T, ST Kardiyono, S.Pd Andien Wicaksana,, STr.IP	▪ Melakukan verifikasi usulan ▪ Melakukan perangkingan usulan ▪ Menyusun BA Verifikasi ▪ Mendampingi Verifikasi Lapangan
8	Tim Undangan	Ari Mujahadah,SIP Dheta Kusthiawan Ervin Fitri Astuti Edi Setiawan, S.Pd Prista Adi Nugroho, S. Pd Dzy Utami	▪ Menginventarisasi undangan ▪ Distribusi undangan ▪ Melakukan konfirmasi kehadiran peserta undangan ▪ Mendesign dan mencetak undangan
9	Tim Tempat dan Perlengkapan	Rujiyanto, S.Pd Joko Sutrisno, SIP Jaka Iswanta Untoro Danu Ari Wahyu P, SIP Dheta Kustiawan Heriyanto, S.Pd Nur Kholis Rio Enggar Marjudi Tukidi	▪ Menyiapkan Tenda, Kursi , meja dan sound system ▪ Mendesign, membuat dan memasang backdrop ▪ Menyiapkan proyektor

10	Tim Konsumsi	Supriyati, S.Ak Suci Nurani, S.Pd Endah Kusumawati, S.Sos Hari Sumaryati, A.Md, Kep Rita Nuryani, A.Md, Keb Uswatun Khasanah, S.Pd Nur Faizah, S.Sos Dzy Utami Ninik Fauzanati Saniscara Ayu Nisa Sabrina Alifati Marsiyem	▪ Menyiapkan snack, makan dan minum ▪ Distribusi Snack, makan dan minum
11	Tim Penerima Tamu	Suci Nurani,SPd Ari Mujahadah SIP Endang Sri Wahyuni,SP Ir, Sriyani,MSi Yusuf Harjanto,SE Supriyati,SAK Zeni Puji Astuti,SP Benyamin Rukiyanto T, ST Isnaini Khasanah, Si.Kom Supriyatin, SKom	▪ Menerima tamu Musrenbang
11	Tim Presensi Tamu dan SPPD	Rujiyanto, S.Pd Suci Nurani,SPd Endah Kususmawati,SH RR. Mea Nur Indahsari, SPsi Nur Faizah, SSos	▪ Menyiapkan administrasi, daftar hadir, penerimaan materi, dll. ▪ Distribusi snack, makan dan minum
12	Tim Dokumentasi	Danu Ari Wahyu P,SP Edy Setyawan, S.Pd Prista Adi Nugroho	▪ Membuat dokumentasi kegiatan Musrenbang
13	Tim Keamanan dan Parkir	Yusuf Harjanto, SE Adi Ertanto,SPt Danu Ari Wahyu Purnomo, S.IP Kamdani Tartono Arya Kundarto Dheta Kustiawan Asnan Muhamad Nur, SSos Johan	▪ Menata parkir kendaraan peserta ▪ Membuat surat izin pinjam tempat Parker ▪ Mengatur kendaraan keluar masuk ▪ Koordinasi dengan pihat terkait ke Amanan dan ketertiban

PANEWU PAJANGAN

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KAPANEWON PAJANGAN

ANJAR ARINTAKA PUTRA, S.Sos, MM
Rembina Tk.I / IV.b
NIP. 197101101990031002